



รายงานการวิเคราะห์
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์
อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูลผู้รับบริการ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้สะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญคือได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นไป

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์

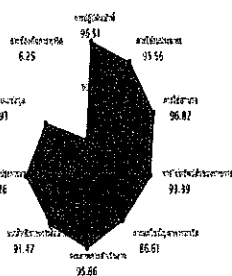
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง โดยภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๗๐.๖๓ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ C

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๕๑ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๖.๖๑ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๓๙ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๘๒ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๕๖ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑.๔๗ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๕.๘๖ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๒๖ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๕.๙๓ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๕.๙๓ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖.๒๕

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๘๒ คือตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ส่วนจุดอ่อนที่หน่วยงานต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖.๒๕



สรณผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การใช้จ่าย	96.82
2	การบริหารเงิน	96.51
3	คุณภาพการดำเนินงาน	95.86
4	การใช้งบประมาณ	95.56
5	การบริหารทรัพย์สินของราชการ	93.39
6	การปรับปรุงการทำงาน	93.26
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.47
8	การเปิดเผยข้อมูล	86.61
9	การป้องกันการทุจริต	65.93
10	การป้องกันการทุจริต	6.25

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ อำเภอลำดวน จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

แบบประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการวิเคราะห์
IIT เจ้าหน้าที่ภายในเป็น ผู้ตอบแบบสอบถาม	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๕๑	
	๒.การใช้งบประมาณ	๙๕.๕๖	
	๓.การใช้อำนาจ	๙๖.๘๒	
	๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๓.๓๙	
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๖๑	คะแนนน้อยที่สุด อันดับ ๓
EIT ผู้มาติดต่อราชการเป็น ผู้ตอบแบบสอบถาม	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๘๖	
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๔๗	
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๓.๒๖	
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๖๕.๙๓	คะแนนน้อยที่สุด อันดับ ๒
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๖.๒๕	คะแนนน้อยที่สุด อันดับ ๑

จากผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น คือ

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
๒. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
๓. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๔. แนวทางและมาตรการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

๔.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

๔.๑ การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) หน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์วิธีการและเอชการเข้าระบบ ITAS ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งการประชาสัมพันธ์จะต้องเป็นการสื่อสารภายใน เช่น หนังสือเวียนภายใน ระบบ Internet บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายใน เป็นต้น เพื่อบุคลากรในหน่วยงานเข้าระบบและประเมินตนเอง เพื่อแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ มีความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด ๒. บุคลากรในหน่วยงาน มีพฤติกรรมการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงานให้ความสำคัญกับงานมากกว่าฐานะส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	หน่วยงานต้องปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัดและเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวรวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่รับผิดชอบ	ทุกส่วนงาน	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ถิ่นชิงงบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑. บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณน้อยเพียงใด ๒. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือน	๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานเช่น เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ถิ่นชิงงบประมาณ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	วัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ๓. หน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณที่ การสอบถาม ทักท้วงและร้องเรียน	๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ ๓. มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑. การมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม ๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามระดับคุณภาพของผลงาน ๓. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมการศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม ๔. มีการสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๑. มีการมอบหมายงานอย่างชัดเจน ๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลงานอย่างชัดเจน ๓. มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมการศึกษาดูงาน เพื่อสิทธิประโยชน์ต่างๆอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ๒. การริบฐนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. สร้างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. มีขั้นตอนการขออนุญาตการขอยืมที่ถูกต้อง	กองคลัง	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>๑. การให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒. การแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>๓. มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ ลงโทษทางวินัย ต่อการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>๔. มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>๕. การพบเห็นแนวโน้มการทุจริตสามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างเหมาะสม สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้</p>	<p>๑. มีการทบทวนนโยบายการป้องกันทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๒. จัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน</p> <p>๓. มีการประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน</p> <p>๔. มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในและภายนอกมาปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๕. มีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	การติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

๔.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๔.๒ การประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) หน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์ผ่านรายการและเว็ดยการเข้าถึงระบบ ITAS ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเพื่อให้ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานของหน่วยงานยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑. มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๑. มีการกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา การปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน ๒. สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลายช่องทาง ๒. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๓. มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ๔. มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและหลายช่องทาง เช่นเว็บไซต์ องค์กรบริหาร ส่วนตำบลราชสถิตย์ Facebook ๒. เผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๓. มีการชี้แจงและตอบคำถามอย่างชัดเจน ๔. เปิดช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการมากยิ่งขึ้น	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>งานอย่างชัดเจน</p> <p>๕.มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>๑. การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ</p> <p>๒.มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>๓.การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ</p> <p>๔.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>๕.การดำเนินงาน/การให้บริการมีความโปร่งใส</p>	<p>๕.เปิดช่องทางให้ผู้ติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานมากยิ่งขึ้น</p> <p>๑.ควรมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๒.ควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๓.ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้</p>	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
		<p>๓.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๑๗ E-Service ซึ่งไม่ตรงกับองค์ประกอบของข้อมูลตามหัวข้อการประเมิน ๐๑๗ ไม่มีการแสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมของรัฐแก่บุคคลภายนอกผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบเบ็ดเสร็จ โดยผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางมาหน่วยงาน</p> <p>ทางอบต.ได้ดำเนินการจัดทำแบบแพลตฟอร์มคำร้องต่างๆไว้แล้ว</p> <p>๔.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ซึ่งองค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วนขาดการระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อบต.ควรระบุ ปัญหา อุปสรรคด้วย</p> <p>๕.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๒๓ สรุปผลการจัดตั้งจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ซึ่ง ไม่พบ ข้อมูลที่ใช้ในการแสดง</p>			

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
		<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ทาง อบต จะดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูล ๖.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๒๔ รายงานผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ซึ่ง ไม่พบ ข้อมูลสรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทาง อบต จะ ดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูล ๗.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๒๗ หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่ง ดำเนินการไม่ครบองค์ประกอบ ขาดหลักเกณฑ์ การบริหารบุคลากร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากร ทาง อบต จะเพิ่มเติมข้อมูล ให้ครบตามหลักเกณฑ์ ๘.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๒๘ รายงานผล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ซึ่ง ขาดการแสดงผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p>			

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
		<p>ทาง อบรม จะดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูล การรายงานผลการบริหารและพัฒนา บุคคลให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๙.องค์การบริหารส่วนตำบลราษสัตรูย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๒๙ แนว ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพตมีมิชอบ ซึ่ง องค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดการกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ตามแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต ทาง อบรม จะรับดำเนินการ เพิ่มเติมข้อมูลให้ครบองค์ประกอบ</p> <p>๑๐.องค์การบริหารส่วนตำบลราษ สัตรูย์ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพตมีมิชอบ ซึ่ง หน่วยงานนำ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต รูปแบบ Q&A ซึ่งไม่มีการปิดบังข้อมูล หรือการดำเนินการในการลับ จึงไม่ตรง ตามวัตถุประสงค์ ทาง อบรม จะ ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้</p>			

ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน ทุจริต	ประเด็นการประเมิน	แนวทางการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
	<p>ประเด็นการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการค้าเนติการต่างๆ ของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต - มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต - มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต 	<p>๑.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ซึ่ง ไม่ครบองค์ประกอบของข้อมูล เนื่องจากการค้าเนติการนั้นจะต้องอยู่ในรูปแบบที่มีผู้บริหารสูงสุด (นายกอบต.) เข้าร่วมทาง อบต จะดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูล</p> <p>๒.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ในการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ทาง อบต จะเพิ่มเติมข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณปัจจุบันในเว็บไซต์ของทาง อบต</p> <p>๓.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้ คะแนน ในข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ซึ่งไม่แสดงการค้าเนติการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่เกิดการทุจริต</p>	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	การติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

		<p>และประเพณีของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และจากการไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อ ๐๓๖ จึงสามารถพิจารณาหัวข้อ ๐๓๗ ได้</p> <p>๔.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งไม่แสดงช่องทางการเข้าถึงกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงาน อย่างไรก็ตามมีมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บนหน้าเว็บไซต์ ทาง อบต จะเพิ่มช่องทางการเข้าถึงกิจกรรม</p> <p>๕.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันและการทุจริต ซึ่งไม่แสดงช่องทางการเข้าถึงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือการพัฒนาตามคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และไม่มีการอธิบายช่องทางการเข้าถึง ทาง</p>		
--	--	--	--	--

		<p>อบต จะเพิ่มเติมช่องทางเข้าถึงข้อมูล</p> <p>๖.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ซึ่งการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ซึ่งเนื่องจากไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อ ๐๓๙ จึงไม่สามารถพิจารณาหัวข้อ ๐๔๐ ได้</p> <p>๗.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ซึ่ง ไม่มีการแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทาง อบต. จะดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูล</p> <p>๘.องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ไม่ได้คะแนน ในข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่ง เป็นการวิเคราะห์คะแนน ITA ดังกล่าวเป็นการวิเคราะห์ผลคะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ทาง อบต จะเพิ่มเติมข้อมูลการ</p>		
--	--	---	--	--

๕.๑ จากผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันกาทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๖.๒๕

ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบที่ทาง ป.ป.ช ชี้แจ้ง

โดยผู้ตรวจประเมินข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันกาทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ ๑๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร,ข้อ ๑๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี,ข้อ ๑๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต,ข้อ ๑๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานจริยธรรม,ข้อ ๑๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต,ข้อ ๑๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน,ข้อ ๑๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี,ข้อ ๑๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และข้อ ๑๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันอุบัติเหตุ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันอุบัติเหตุ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร, ข้อ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี, ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต, ข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานจริยธรรม, ข้อ ๐๓๙ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต, ข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน, ข้อ ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี, ข้อ ๐๔๒ มาตราการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานและข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตาม มาตราการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>แจ้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมองค์ประกอบของข้อมูล การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร โดยเจ้าหน้าที่ต้องมี รูปกิจกรรมที่ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วม กิจกรรมกับประชาชนและผู้นำชุมชนในพื้นที่ ตำบล, เจ้าหน้าที่ที่ต้องแสดงผลการประเมิน ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิด การทุจริตและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ช่วยเพิ่มเติมข้อมูลข้อที่ผ่านการประเมิน เมื่อปีที่ผ่านามาและพัฒนาข้อผิดพลาดให้ เป็น ปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖</p>	<p>การติดตาม รายงานความก้าวหน้า ละสรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ</p>

๕.๒ จากผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น คือ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ย ๖๕.๙๓

การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

โดยพัฒนาผู้ตรวจประเมินชี้ข้อเสนอย่อยต่อการประเมินที่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ ข้อ ๑๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ ๑๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข้อ ๑๑๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ข้อ ๑๑๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ข้อ ๑๒๐ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๑๒๑ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ข้อ ๑๒๒ แผนปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อ ๑๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๙.๒

การเปิดเผยข้อมูล

แบบชี้แจง

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

ตัวชี้วัดที่ ๙.๒

การเปิดเผยข้อมูล

แบบชี้แจง

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

เปิดเผยข้อมูล

๙.๒

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการไม่ครบองค์ประกอบ ขาดหลักเกณฑ์ การบริหารบุคลากรและการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	ขาดการแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความรู้ในวงกว้าง

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	องค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดการกำหนด ส่วนงานรับผิดชอบ ตามแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	0.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานเจ้าของเรื่องร้องเรียนการทุจริต รูปแบบ Q&A ซึ่งไม่มีการมีฉบับข้อมูลหรือการดำเนินการในทางลับ จึงไม่ตรงตามวัตถุประสงค์	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการประเมินเชิงปริมาณ ถัดไป ออกรายงานให้จัดทำในรูปแบบรายงานการดำเนินงาน	100.00

ตัวชี้วัด	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๙.๒</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๙.๓</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๙.๔</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๙.๕</p> <p>ข้อ ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน, ข้อ ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี, ข้อ ๐๑๓ E-Service, ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี, ข้อ ๐๒๓ สรุปผลการจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน, ข้อ ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี, ข้อ ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี, ข้อ ๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและข้อ ๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>แจ้งเจ้าหน้าที่ เพิ่มเติมข้อมูลรายการการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีต่างให้ เป็นปัจจุบันและปรับปรุงข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี โดย เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ต้องจัดทำ รายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะให้ครบถ้วน</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง</p>	<p>ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖</p>	<p>การติดตาม รายงานความก้าวหน้า ละสรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ</p>

ภาคผนวก

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

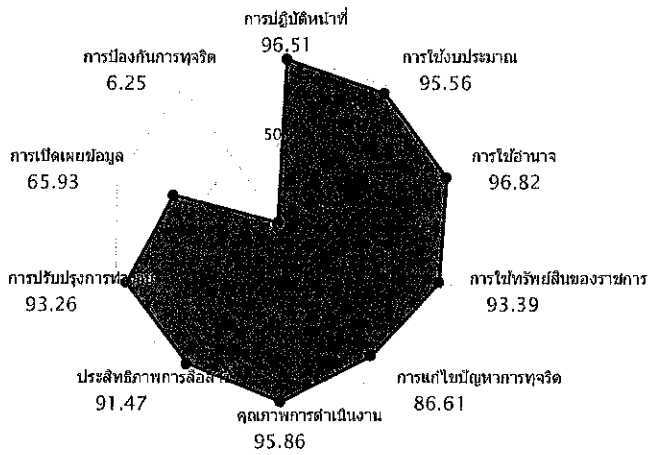


คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์

70.63 คะแนน

C

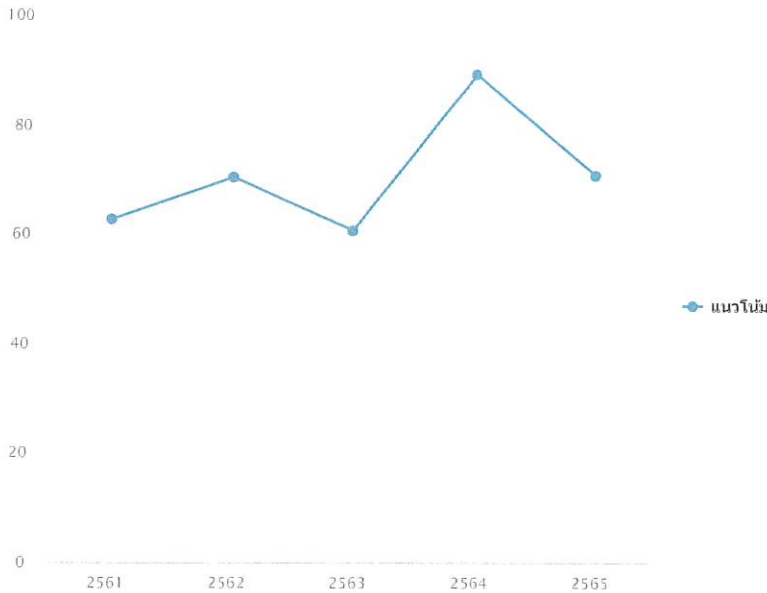
ระดับผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การใช้อำนาจ	96.82
2	การปฏิบัติหน้าที่	96.51
3	คุณภาพการดำเนินงาน	95.86
4	การใช้งบประมาณ	95.56
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.39
6	การปรับปรุงการทำงาน	93.26
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.47
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.61
9	การเปิดเผยข้อมูล	65.93
10	การป้องกันการทุจริต	6.25

แนວໂນ້ມ



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์ ระดับ C : หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ควรมีการพัฒนา แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย โดยมีคะแนนอยู่ที่ (70.63) คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หน่วยงาน(องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน ประเด็น หน่วยงานของท่านยังไม่มีกรอบนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตเพื่อนำไปจัดทำแผนงานฯ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ หน่วยงานควรจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐39) และดำเนินการตามแผนป้องกันรวมถึงการรายงานผลตามแผนป้องกัน หรือควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานเรื่องการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐34, ๐35) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น เพื่อสร้างให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้น หน่วยงานควรมีแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐29) และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย (อ้างอิงจาก ๐30) ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนด้วย ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หน่วยงาน(องค์การบริหารส่วนตำบลราชสถิตย์) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6.คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน ประเด็น ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐30) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคลากรภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน และตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตเห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อ O11 O12 O17 O20 O23 O24 O27 O28 O29 O30 O35 O36 O37 O38 O39 O40 O41 O42 และ O43 ให้ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อเป็นการยกระดับคะแนนให้มากยิ่งขึ้น



รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					93.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	93.40
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	93.40
12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					93.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	93.40
13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					92.28
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	13.33%	86.67%	95.60
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	3.33%	0.00%	23.33%	73.33%	88.97
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	3.33%	16.67%	80.00%	92.27
14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					100.00
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน
เงิน		0.00%	100.00%		100.00
ทรัพย์สิน		0.00%	100.00%		100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		0.00%	100.00%		100.00
15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่					100.00
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน
เงิน		0.00%	100.00%		100.00
ทรัพย์สิน		0.00%	100.00%		100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		0.00%	100.00%		100.00

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 86.77

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	33.33%	63.33%	86.77

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 97.80

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	97.80
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	97.80

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	98.90

10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 97.23

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	97.80
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	96.67%	0.00%	0.00%	3.33%	96.67

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 92.66

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	93.40
กักท้วง	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	93.40
ร้องเรียน	3.33%	0.00%	16.67%	80.00%	91.17

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 94.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	16.67%	83.33%	94.50

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 93.40

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	93.40

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 94.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	16.67%	83.33%	94.50

116	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					100.00
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
117	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					98.90
	หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	98.90
118	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					99.63
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	98.90
	มีการซื้อขายตำแหน่ง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
	เชื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
119	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					98.90
	หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	98.90
120	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					90.10
	หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยื่นทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	30.00%	70.00%	90.10

121	ถ้าต้องมีการขอข้อมติทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					91.17
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
	ถ้าต้องมีการขอข้อมติทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	20.00%	76.67%	91.17
122	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					98.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	98.90
123	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					87.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	36.67%	63.33%	87.90
124	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					93.37
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.33%	13.33%	83.33%	93.37
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					93.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	93.40

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 90.52

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	29.79%	70.21%	90.17
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	27.66%	72.34%	90.87

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด 90.17

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	29.79%	70.21%	90.17

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด 98.60

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	4.26%	95.74%	98.60

E6	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					90.52
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน		0.00%	0.00%	27.66%	72.34%	90.87
มีช่องทางหลากหลาย		0.00%	0.00%	29.79%	70.21%	90.17
E7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					91.57
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด		0.00%	0.00%	25.53%	74.47%	91.57
E8	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี					100.00
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี		คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี			100.00%	0.00%		100.00
E9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					92.28
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อ กังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด		0.00%	0.00%	23.40%	76.60%	92.28
E10	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่					82.98
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี		คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานหรือไม่			82.98%	17.02%		82.98
E11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					91.57
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด		0.00%	0.00%	25.53%	74.47%	91.57

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 91.57

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	25.53%	74.47%	91.57

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 90.87

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	27.66%	72.34%	90.87

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด 92.28

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	23.40%	76.60%	92.28

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 9.2 การดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	ขาดการแสดงผลงานความก้าวหน้าที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2565	0.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ไม่ครบองค์ประกอบของการประเมินหัวข้อ O12 หน่วยงานไม่แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service	ไม่ตรงกับองค์ประกอบของข้อมูลตามหัวข้อการประเมิน O17 ไม่มีการแสดงช่องทางบริการข้อมูลหรือธุรกรรมของรัฐแก่บุคคลภายนอกผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบเบ็ดเสร็จ โดยผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางมาหน่วยงาน	0.00

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	องค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดการระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	0.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	ไม่พบ ข้อมูลที่ใช้ในการแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	0.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	ไม่พบ ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการไม่ครบองค์ประกอบ ขาดหลักเกณฑ์ การบริหารบุคลากรและการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ขาดการแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	องค์ประกอบของข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดการกำหนด ส่วนงานที่รับผิดชอบ ตามแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	0.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานนำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต รูปแบบ Q&A ซึ่งไม่มีการปิดบังข้อมูลหรือการดำเนินการในทางลับ จึงไม่ตรงตามวัตถุประสงค์	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ข้อเสนอเพิ่มเติมสำหรับการประเมินในปีงบประมาณถัดไป อยากรขอให้จัดทำในรูปแบบรายงานการดำเนินการเพิ่มเติม	100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินกฏเพื่อป้องกันทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่ครบองค์ประกอบของข้อมูล เนื่องจากการดำเนินการนั้นจะต้องอยู่ในรูปแบบที่มีผู้บริหารสูงสุด (นายก อบต.) เข้าร่วม	0.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ไม่พบการแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ในการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานที่	0.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
037	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ไม่แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีนี้อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤตินิยมของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และจากการไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อ 036 จึงไม่สามารถพิจารณาหัวข้อ 037 ได้	0.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
038	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ไม่แสดงช่องทางการเข้าถึงกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงานอย่างชัดแจ้ง สุธจริต มีมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 บนหน้าเว็บไซต์	0.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
039	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ไม่แสดงช่องทางการเข้าถึงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตหรือการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และไม่มีการอธิบายช่องทางการเข้าถึง	0.00
040	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	เนื่องจากไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อ 039 จึงไม่สามารถพิจารณาหัวข้อ 040 ได้	0.00
041	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ไม่มีการแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันทางทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
042	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การวิเคราะห์คะแนน ITA ดังกล่าวเป็นการวิเคราะห์ผลคะแนนปีงบประมาณ พ.ศ.2563	0.00
043	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	เนื่องจากไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อ 042 จึงไม่สามารถพิจารณาหัวข้อ 043 ได้	0.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	2	2	0
31 – 40 ปี	4	9	0
41 – 50 ปี	14	10	0
51 – 60 ปี	1	0	0
มากกว่า 60 ปี	0	5	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	10	6	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	6	13	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	4	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0	3	0
สูงกว่าปริญญาตรี	1	2	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	20	23	0
หน่วยงานของรัฐ	1	3	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0

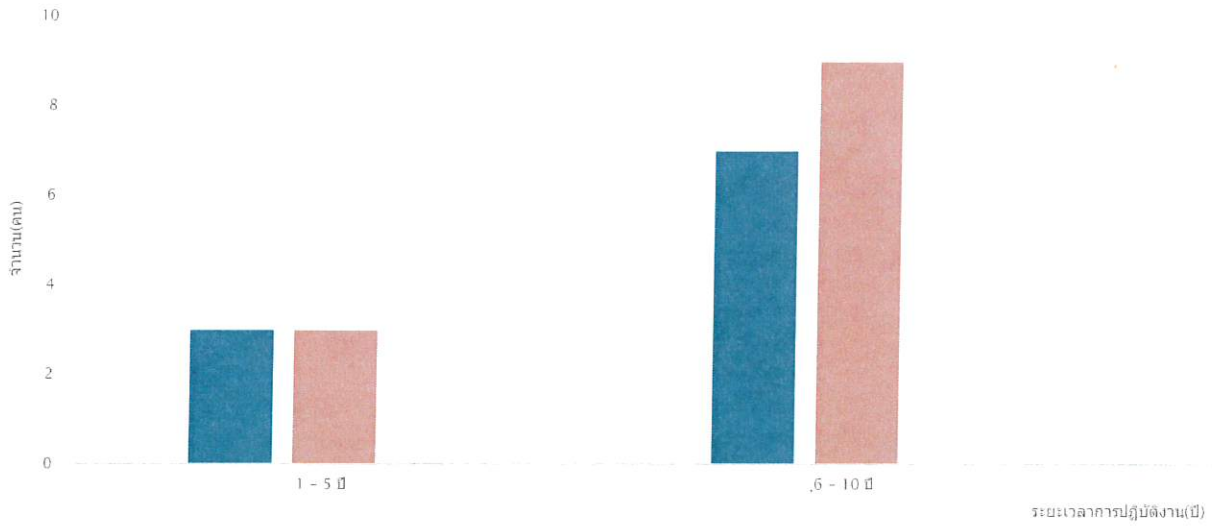
ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	1	0
31 - 40 ปี	0	0	0
41 - 50 ปี	3	8	0
51 - 60 ปี	7	4	0
มากกว่า 60 ปี	5	2	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	9	5	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	4	0
สูงกว่าปริญญาตรี	1	4	0
อื่น ๆ	0	0	0

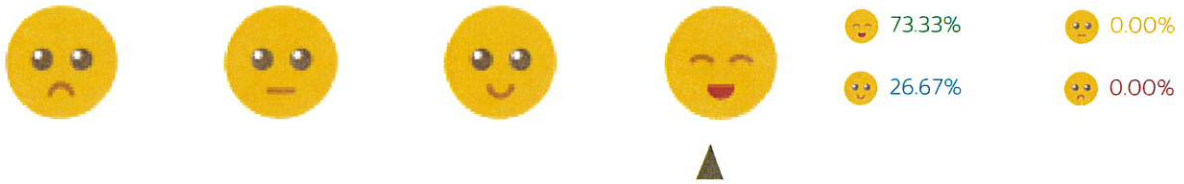


สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565

จำนวนบุคลากร



ความสุขในการทำงาน



ติดต่อหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)
สนามบินน้ำ
เลขที่ 361 ถนนพญาไท เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 11000

